8/1

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
"Центр детского творчества"
(МАУДО «ЦДТ»)
«Челядьлөн творчество шөрин» содтөд төдөмлун сетан муниципальной
асшөрлуна учреждение
("ЧТШ" СТС МАУ)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАУДО «ЦДТ»
Протокол № 1
от «10» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУДО «ЦДТ» от
«01» марта 2023 г. № 112

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ
УЧАЩИХСЯ В
МАУДО «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

Сыктывкар
2023

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629, Уставом МАУДО «ЦДТ» (далее – ЦДТ) и регламентирует порядок выдачи документов, подтверждающих обучение учащихся в ЦДТ.

1.2. Документами, подтверждающими обучение по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе в МАУДО «ЦДТ», являются свидетельство и справка об обучении.

1.3. Свидетельство выдаётся лицам, прошедшим полный курс обучения по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе.

1.4. Справка выдается лицам, отчисленным из ЦДТ при досрочном прекращении образовательных отношений.

2. Цель и задачи выдачи документов, подтверждающих обучение

Цель: установить порядок выдачи документов, подтверждающие обучение.

Задачи:

- установить единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение;
- установить форму выдаваемых документов, их дубликатов;
- установить ответственных за выдачу и учет документов, подтверждающих обучение.

3. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

3.1. Учащимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

3.1.1. Свидетельство об обучении выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе, успешно прошедшему промежуточную аттестацию, если это предусмотрено конкретной программой (приложение 1), на основании письменного заявления родителей (законных представителей) лица, завершившего обучение, или лица, достигшего 14-летнего возраста.

3.1.2. Дубликат Свидетельства об обучении выдаётся:

- взамен утраченного документа об обучении;
- взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

3.1.3. Лицам, не прошедшим в ЦДТ промежуточной аттестации или получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ЦДТ, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ЦДТ, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении на основании письменного заявления родителей (законных представителей) или лица, достигшего 14-летнего возраста, отчисленного из ЦДТ (приложение 2).

3.1.4. Справка об обучении в ЦДТ в настоящее время выдаётся для предъявления по месту требования (в другие образовательные организации, органы опеки, социальной защиты, МВД, для представления в суд и др.).

3.2. Бланки документов, подтверждающих обучение, заполняются на русском языке.

3.3. Документ, подтверждающий обучение, подписывается директором ЦДТ и заверяется печатью.

4. Ответственность за выдачу и учет документов, подтверждающих обучение

4.1. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 3.1.1; 3.1.2; 3.1.3 настоящего Положения – заведующие отделами и делопроизводитель ЦДТ.

4.2. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.3.1.4 настоящего Положения - делопроизводитель ЦДТ.

4.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут персональную ответственность за предоставление недостоверных данных.

4.4. Выдача документов об обучении регистрируется в журнале учета выдачи свидетельств и справок.

4.5. Журнал учета выдачи свидетельств и справок хранится как документ строгой отчетности.

4.6. Выдача документов об обучении регистрируется в журнале регистрации исходящих документов.

Управление образования
администрации
муниципального образования
городского округа "Сыктывкар"
Муниципальное автономное учреждение дополнительного
образования
"Центр детского творчества"
(МАУДО «ЦДТ»)
«Челядьлӧн творчество шӧрин» содтӧд тӧдӧмлун сетан
муниципальнӧй
асшӧрлуна учреждение
("ЧТШ" СТС МАУ)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Сыктывкар
20__ г.

Настоящее свидетельство выдано _____

ФИО учащегося

в том, что он(-а) завершил (-а) полный курс обучения по дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе _____

наименование программы

Количество часов _____

И успешно прошел (-а) промежуточную аттестацию

Достижения:

Педагог дополнительного образования _____
подпись ФИО

Директор _____
подпись ФИО
М.П.

Выдано « ____ » _____ 20 ____ г.

Приказ от _____ № _____

Регистрационный номер _____

Управление образования администрации
муниципального образования городского округа "Сыктывкар"
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
"Центр детского творчества"
(МАУДО «ЦДТ»)
«Челядьлӧн творчество шӧрин» содтӧд тӧдӧмлун сетан муниципальной
асшӧрлуна учреждение
("ЧТШ" СТС МАУ)

СПРАВКА

Настоящая справка подтверждает, что _____

/ФИО/

обучал(ся/ась) в (на) _____
(наименование образовательного учреждения)

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

по дополнительной общеобразовательной программе — дополнительной
общеразвивающей программе _____
(наименование программы)

Директор _____

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

Выдана « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер _____